

# Wytyczne Goldbeck-Compliance

Grupa GOLDBECK

---



## PRZEDMOWA OD ZARZĄDU SPÓŁKI

Od początku powstania firmy w 1969 roku, wyznajemy w niej stałe wspólne wartości. Są one podstawą podejmowania decyzji naszej spółki.

Naszymi filarami są odpowiedzialność, chęć podejmowania wyzwań oraz wzajemny szacunek. Te trzy podstawowe wartości wyróżniają naszą firmę i sposób postępowania z naszymi klientami, partnerami biznesowymi, dostawcami i pracownikami.

Wytyczne Goldbeck-Compliance zawierają wymagania dotyczące zgodności z krajowymi i międzynarodowymi przepisami prawnymi, zasadami i zachowaniami etycznymi. Na tym opieramy podstawy do dalszej owocnej współpracy i zrównoważonego rozwoju naszej firmy. Jest to uzupełnienie wytycznej korporacyjnej GOLDBECK, która opisuje nasz wizerunek własny, nasze cele i nasze miary dla naszych działań.

Regulacje tutaj przedstawione są dostępne dla naszych klientów oraz partnerów biznesowych i są dla nich wiążące.

Compliance to zadanie dla wszystkich pracowników naszej grupy korporacyjnej. Oprócz spełnienia roli wzorcowej, przełożeni mają za zadanie dopilnować, aby pracownicy w ich obszarze odpowiedzialności byli świadomi dyrektywy dotyczącej wytycznych GOLDBECK-Compliance oraz przestrzegali ich. Do tego konieczne są rozmowy bezpośrednie, które są tak samo ważne jak działania organizacyjne.

Jednocześnie, w ramach digitalizacji, będziemy wprowadzać Workflows, czyli tzw. przepływy pracy, które poprzez szkolenia zapoznają pracowników z regulacjami GOLDBECK-Compliance.

Naruszenia zasad zawartych w GOLDBECK-Compliance nie będą tolerowane.

Zarząd spółki GOLDBECK zapewnia, że ustanowione standardy są wdrażane w całej grupie i będą respektowane przez wszystkich naszych pracowników, klientów i podwykonawców.

Bielefeld, 01.04.2018

Jörg-Uwe Goldbeck

## **1. PRZESTRZEGAMY PRAWA KRAJOWE ORAZ MIĘDZYNARODOWE I DZIAŁAMY POPRAWNIE ETYCZNIE.**

Roszczenia GOLDBECK wykraczają poza zwykłe przestrzeganie przepisów krajowych i międzynarodowych.

Naruszenie prawa może skutkować postępowaniem karnym, wysokimi grzywnami, zablokowaniem przy kontraktach publicznych i prywatnych, a także roszczeniami o odszkodowanie i utratę reputacji.

Zachowanie jest poprawne etycznie wtedy, kiedy jest zgodne z ogólnymi zasadami uczciwości i przyzwoitości. Dla GOLDBECK te wartości są kluczowe i zostały zawarte w wytycznych dla całej spółki.

Oczekujemy od naszych pracowników etycznego postępowania przy wykonywaniu wszystkich obowiązków służbowych oraz w sytuacjach z nimi powiązanych.

Częścią etycznego postępowania jest traktowanie wszystkich współpracowników z szacunkiem i uczciwością, niezależnie od ich pochodzenia lub funkcji, które pełnią.

GOLDBECK potępia każdą formę przymusowej pracy lub pracy nieletnich i uważa, że na każdym etapie procesów biznesowych, poczynając od sprzedaży, poprzez przetarg i kończąc na produkcji i dostawie, należy unikać niewolnictwa i handlu ludźmi (UK MSA 2015). W tym łańcuchu procesów przestrzegane są wszystkie podstawowe normy pracy wg. standardów ILO.

## **2. NIE TOLERUJEMY KORUPCJI, PRZEKUPNOŚCI ORAZ NIELEGALNEGO OBROTU PIENIĘDZMI**

Korupcja ma katastrofalne skutki na całym świecie. Dlatego nie akceptujemy żadnej formy korupcji. Dzięki przejrzystym procesom unikamy stwarzania wrażenia o charakterze korupcyjnym.

Korupcja występuje w wielu formach (prezenty pieniężne i rzeczowe, zaproszenia, darowizny, umowy konsultingowe itd.).

Niedopuszczalne jest żądanie, akceptowanie, oferowanie lub wręczanie łapówek bezpośrednio lub pośrednio.

Z drugiej strony dopuszczony jest udział w ogólnych spotkaniach oraz lunchach, zarówno biznesowych jak i rozrywkowych, a także przyjęcie drobnych upominków. Dla orientacji dostępne są wewnętrzne wytyczne regulujące powyższe sytuacje.

Korupcja szkodzi firmie i jej klientom. Niszczy dobrą reputację grupy GOLDBECK.

Działalność korupcyjna jest przestępstwem, które jest karalne i prowadzi do natychmiastowej utraty pracy. Firma GOLDBECK dokłada wszelkich starań, aby unikać wciągnięcia w jakiegokolwiek formy nielegalnego obrotu pieniędzmi.

### **3. NIE TOLERUJEMY ŻADNYCH ZABRONIONYCH USTALEŃ**

Firma GOLDBECK wyznaje zasadę uczciwej konkurencji. Przekonujemy klientów jakością naszych produktów i usług oraz oferujemy je po cenach rynkowych. Odrzucamy niedopuszczalne porozumienia ograniczające wolną konkurencję.

Niedozwolone ustalenia i naruszenia przepisów antymonopolowych skutkują wysokimi stratami i wykluczeniem firmy z udziału przy zamówieniach publicznych i prywatnych. Zagroża to wizerunkowi i zasobom firmy oraz stanowiskom pracowników.

Każdy pracownik jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów dotyczących wolnej konkurencji. Ustalenia, która ingerują w zasady uczciwej konkurencji, są zabronione i prowadzą do natychmiastowej utraty pracy.

### **4. NIE TOLERUJEMY NIELEGALNEGO ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW**

Nie tolerujemy żadnej formy nielegalnego zatrudniania.

Zobowiązujemy się i naszych partnerów biznesowych do przestrzegania przepisów prawnych dotyczących zatrudniania własnych pracowników jak i podwykonawców. Dążymy do tego, aby pracownicy naszych podwykonawców byli zatrudnieni i wynagradzani na podstawie umów które są zgodne z prawem i uczciwe.

Kontraktujemy naszych podwykonawców zgodnie z wymaganiami prawnymi i zabraniamy zatrudnienia osób (własnych pracowników jak i pracowników zewnętrznych) oraz podwykonawców bez pozwoleń na pobyt i pracę.

### **5. W PRZYPADKU KONFLIKTU INTERESÓW NAJWAŻNIEJSZA JEST PRZEJRZYSTOŚĆ**

Nasz sukces przynosi korzyści całej załodze. Zakłada się, że każdy pracownik działa w interesie firmy. Prywatne interesy nie mogą działać na szkodę firmy.

W przypadku gdy pracownik ma osobiste, rodzinne, finansowe lub inne powiązania z partnerami GOLDBECK lub ich pracownikami, które mogłyby wpłynąć na obiektywność decyzji lub działań w kontekście pracy dla GOLDBECK, należy to otwarcie określić i w ramach przejrzystości zgłosić do bezpośredniego przełożonego lub w razie konieczności do kierownictwa, które koordynować będzie dalsze etapy współpracy.

## **6. CHRONIMY POUFNE INFORMACJE**

Dokładamy wszelkich starań, aby informacje poufne nie zostały ujawniane lub naruszane.

Własność intelektualna naszej firmy jest przewagą jaką posiadamy nad konkurencją i musi być ona chroniona. Żaden pracownik nie może przekazywać jakiegokolwiek wiedzy o wewnętrznych danych firmy, procesach i projektach bez upoważnienia.

Każdy, kto wykorzystuje informacje poufne dla własnych korzyści lub udostępnia je innym osobom bez upoważnienia, łamie tym samym prawo, co skutkuje natychmiastową utratą stanowiska pracy.

## **7. ZACHOWANIE SPOŁECZNE W FIRMIE**

Jak już zapisano w wytycznych o polityce korporacyjnej, zobowiązujemy się do przestrzegania zasad szacunku, uczciwości i lojalności między współpracownikami.

Jakakolwiek forma dyskryminacji jest zabroniona. Nikt nie może być dyskredytowany, poniżany bądź ośmieszany z powodu jego pochodzenia, płci, orientacji seksualnej, religii lub przekonań, niepełnosprawności lub wieku.

Oczekujemy od wszystkich naszych pracowników, że poprzez swoją tolerancję oraz wzajemny szacunek, przyczynią się do stworzenia produktywnego środowiska pracy.

Lojalność każdego pracownika jest podstawą sukcesu firmy.

Kładziemy szczególny nacisk na poszanowanie praw człowieka.

## **8. ZGŁASZANIE NIEWŁAŚCIWEGO POSTĘPOWANIA**

Przestrzeganie przedstawionych tu wytycznych GOLDBECK-Compliance dotyczy całej firmy, a tym samym wszystkich pracowników i partnerów biznesowych. W przypadku podejrzenia o naruszeniu któregoś z punktów wymienionych w tym dokumencie, każdy pracownik i partner biznesowy ma obowiązek poinformować firmę GOLDBECK.

Jeśli pracownik naruszył wytyczne GOLDBECK-Compliance, ale poprzez jego dobrowolne zgłoszenie firmie udało się uniknąć szkód, zostanie to uwzględnione na jego korzyść. Świadome składanie fałszywych oskarżeń zostanie pociągnięte do odpowiedzialności.

Aby chronić firmę GOLDBECK, naruszenia powyższych wytycznych przez partnerów biznesowych oraz nieuczciwe praktyki konkurencji powinny zostać zgłoszone.

Jeśli istnieją oznaki naruszenia warunków wytycznych, oczekujemy od wszystkich pracowników powiadomienia odpowiednich osób:

- bezpośredniego przełożonego lub
- przynależnego członka zarządu lub
- kierownika oddziału prawnego.

W celu indywidualnego lub anonimowego zgłoszenia możliwych naruszeń, został udostępniony odpowiedni system informowania, który znajduje się pod poniższym adresem internetowym.

[goldbeck.whistleblownetwork.net](https://goldbeck.whistleblownetwork.net)

Doceniamy wszelkie wsparcie, które zapewnia przestrzeganie zgodności z polityką firmy według wytycznych GOLDBECK-Compliance.